

Solicite os serviços pelo atendimento presencial à Rua Capote Valente, 487 – Jardim América – São Paulo ou em uma das nossas seccionais

PROFISSIONAL (Pessoa Física) e EMPRESA (PESSOA JURÍDICA)

	Documentos Necessários	Quanto custa	Principais etapas	Prazo máximo
<p align="center">CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS</p>	<p>Profissional: Formulário nº 07 - 1 via. O formulário deverá ser assinado pelo profissional</p> <p>Empresa: Formulário nº 19 - 1 via. O formulário deverá ser assinado pelo profissional ou pelo representante legal.</p>	<p>Sem custo</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Atendimento 2) Análise do pedido 3) Ofício com exigência, se houver pendências, ou indeferimento 4) Emissão da Certidão 5) Entrega da Certidão 	<p>Expedida no momento da solicitação quando não há histórico de débitos, ou</p> <p>20 dias a partir da data de autenticação do protocolo quando for necessária a análise do histórico cadastral, ou do cumprimento da exigência descrita no item 3 das principais etapas.</p>
<p>Este procedimento se aplica ao farmacêutico, técnico de laboratório de análises clínicas ou oficial de farmácia e à empresa que está com a inscrição ativa no CRF-SP para comprovar a quem possa interessar, a ausência de débitos no CRF-SP.</p> <p>Esta certidão tem validade de trinta dias.</p>				

Canais de comunicação para manifestações acerca do serviço prestado: [Ouvidoria](#)