

**Solicite os serviços pelo atendimento presencial à Rua Capote Valente, 487 – Jardim América – São Paulo ou em uma das nossas seccionais**

**PROFISSIONAL (Pessoa Física) e EMPRESA (Pessoa Jurídica)**

	<b>Documentos Necessários</b>	<b>Quanto custa</b>	<b>Principais etapas</b>	<b>Prazo máximo</b>
<p><b>Vista ao Prontuário</b></p> <p>Este procedimento se aplica ao profissional ou empresa para solicitar imagens de seu prontuário.</p> <p>O procedimento é realizado em duas fases:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Primeira fase: o requerente faz a solicitação informando as imagens que deseja obter cópias.</li> <li>- Segunda fase: o requerente retira as imagens gravadas em CD-R.</li> </ul>	<p><u>1º fase - solicitação:</u></p> <p>Se Pessoa Física:  <b>Formulário 34</b> - 1 via  <b>CD – R</b> : 01 unidade virgem</p> <p>Se Pessoa Jurídica:  <b>Formulário 35</b> - 1 via  <b>CD – R</b> : 01 unidade virgem</p> <p><u>2º fase - retirada das imagens:</u></p> <p><b>RG original:</b> para consulta</p> <p><b>Procuração:</b> caso seja procurador do interessado</p>	<p>Isento de cobrança</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Atendimento</li> <li>2) Análise do pedido</li> <li>3) Ofício com exigência, se houver pendências, ou indeferimento</li> <li>4) Separação das imagens do prontuário digital e gravação em CD – R</li> <li>5) Entrega do CR-R com as imagens solicitadas.</li> </ol>	<p><b>30 dias</b> a partir da data de autenticação do protocolo, ou do cumprimento da exigência descrita no item 3 das principais etapas.</p>

**Canais de comunicação para manifestações acerca do serviço prestado: [Ouvidoria](#)**