Solicite os serviços pelo atendimento presencial à Rua Capote Valente, 487 – Jardim América – São Paulo ou em uma das nossas seccionais				
PROFISSIONAL (Pessoa Física) e EMPRESA (Pessoa Jurídica)				
CONSULTA DE DÉBITOS	**Documentos Necessários**	**Quanto custa**	**Principais etapas**	**Prazo máximo previsto**
Este procedimento se aplica aos profissionais e às empresas para consulta de débitos junto ao CRF-SP A consulta também poderá ser feita pelo **Serviços *online***. A ausência de eventual débito na relação não é hábil à comprovação de inexistência de débitos, que somente será comprovada mediante a expedição de **Certidão Negativa de Débitos**.	*Solicitação Presencial:* *Profissional* **Formulário nº 34** - 1 via. *Empresa* **Formulário nº 35** - 1 via. *Solicitação pelo e-mail* ***recuperacao@crfsp.org.br*** *Profissional* Informar: nome completo; nº de inscrição no CRF-SP; nº do CPF; telefone e e-mail para contato. *Empresa* Informar: razão social; nº de inscrição no CRF-SP; nº do CNPJ; telefone e e-mail para contato. *Solicitação pelos serviços on line:* Somente o profissional, em caso de pessoa física, ou responsável legal, em caso de pessoa jurídica, com *login* no sistema, terá acesso ao serviço clicando no ícone "Débitos".	Isento de cobrança	*Solicitação Presencial:* 1) Atendimento 2) Consulta no cadastro 3) Emissão da relação de débitos 4) Entrega *Solicitação por e-mail:* 1) Recebimento do e-mail 2) Consulta no cadastro 3) Emissão da relação de débitos 4) Envio por e-mail *Solicitação on-l ine:* 1) Consulta direta nos serviços on-line por meio de *login* e senha.	*a) Solicitação para um registro* *Presencial*: imediato, no ato do protocolo *Pelo e-mail*: **5 dias úteis** a partir da data de recebimento do e-mail. *b) Solicitação para mais de um registro:* **20 dias** uteis para qualquer meio de solicitação. c) *Solicitação on -line:* **Imediato**, no ato da consulta.
Após a prestação do serviço, havendo interesse em manifestar-se, acesse: Ouvidoria				