

**Solicite os serviços pelo atendimento presencial à Rua Capote Valente, 487 – Jardim América – São Paulo ou em uma das nossas seccionais**

**EMPRESA (Pessoa Jurídica)**

	Documentos Necessários	Quanto custa	Principais etapas	Prazo máximo previsto
<p><b>REGISTRO DE ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA</b></p> <p>Este procedimento se aplica a empresas que participam de licitações.</p> <p>A exigência de Registro de Atestado de Capacidade Técnica baseia-se no comando normativo previsto no § 1º, do artigo 30, da Lei nº 8.666/1993, <i>in verbis</i>:</p> <p>§1º A Comprovação de aptidão referida no inciso II do "caput" deste artigo, no caso das licitações pertinentes a obras e serviços, será feita por atestados por pessoas jurídicas de direito público ou privado, devidamente registrados nas entidades profissionais competentes, limitadas as exigências a: (Resolução dada pela Lei nº 8.883, de 1994).</p> <p>1 - capacitação técnico-profissional: comprovação do licitante de possuir em seu quadro permanente, na data prevista para entrega da proposta, profissional de nível superior ou outro devidamente reconhecido pela entidade competente, detentor de atestado de responsabilidade técnica por execução de obra ou serviço de características semelhantes, limitadas estas exclusividades às parcelas de maior relevância e valor significativo do objeto da licitação, vedadas as exigências de quantidades mínimas ou prazos máximos; (Incluído pela Lei nº 8.883, de 1994).</p> <p>Esta certidão tem validade de um ano.</p>	<p><a href="#">Formulário nº 19</a> - 1 via. O formulário deverá ser assinado pelo sócio/representante legal.</p> <p><b>Atendimento on-line:</b></p> <p>É possível realizar a solicitação do Registro de Atestado de Capacidade Técnica pelo serviços on-line (e-CAT). Neste caso acesse o serviço "Certidões" pelo link: <a href="https://ecat.crfsp.org.br/">https://ecat.crfsp.org.br/</a>. Não há documentos e nem formulários a serem anexados no sistema e-CAT.</p>	<p>Certidão de Registro de Atestado de Capacidade Técnica: R\$ 19,22</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Atendimento</li> <li>2) Análise do pedido</li> <li>3) Ofício com exigência, se houver pendências, ou indeferimento</li> <li>4) Emissão da Certidão e envio por e-mail.</li> </ol>	<p><b>15 dias úteis</b> a partir da data de autenticação do protocolo ou do cumprimento da exigência descrita no item 3 das principais etapas.</p>

**Canais de comunicação para manifestações acerca do serviço prestado: [Ouvidoria](#)**