

Solicite os serviços pelo atendimento presencial à Rua Capote Valente, 487 – Jardim América – São Paulo ou em uma das nossas seccionais

PROFISSIONAL (Pessoa Física) e EMPRESA (Pessoa Jurídica)

SOLICITAÇÃO DE SIMPLIFICAÇÃO DE SERVIÇO	Documentos Necessários	Quanto custa	Principais etapas	Prazo máximo previsto
<p>Este procedimento se aplica a profissionais, cidadãos, empresas e funcionários do CRF-SP para solicitarem a simplificação de serviços prestados pelo CRF-SP, nos termos do Decreto nº 9.094, de 17 de julho de 2017.</p> <p>As manifestações podem ser realizadas por meio eletrônico, presencial, telefônico, via correio ou por registro de protocolo no atendimento do CRF-SP</p>	<p><i>Pessoa física:</i> Nome completo, CPF, data de nascimento, gênero, escolaridade, e-mail e número de telefone celular.</p> <p><i>Pessoa jurídica:</i> Nome completo, CNPJ, e-mail e número de telefone celular.</p> <p>Clique aqui para acessar o sistema da Ouvidoria e solicitar a simplificação do serviço.</p>	<p>Isento de cobrança</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Atendimento 2) Registro de protocolo 3) Envio à Comissão de Desburocratização para análise de viabilidade de implementação. 4) Envio de resposta ao manifestante 	<p>30 dias a partir da data de emissão do protocolo da Ouvidoria. O prazo pode ser prorrogado por mais 30 dias, com o envio de resposta intermediária que justifique a prorrogação.</p>

Canais de comunicação para manifestações acerca do serviço prestado: [Ouvidoria](#)