

**Ata da 1ª Reunião Plenária Ordinária  
realizada em 16 de janeiro de 2017**

**ATA 01/17**

1 Às dezenove horas e cinquenta e dois minutos do dia dezesseis de janeiro de 2017, o Sr.  
2 **Presidente – Dr. Pedro Eduardo Menegasso** - no Plenário do CRF-SP efetuou a 1ª chamada  
3 nominal consignando as presenças dos Conselheiros: Raquel Rizzi, Antonio Geraldo Ribeiro dos  
4 Santos Jr, Marcos Machado Ferreira, Cecília Leico Shimoda, Claudia Aparecida de Mello  
5 Montanari, Danyelle Cristine Marini, Fabio Ribeiro da Silva, Israel Murakami, Luciana Canetto,  
6 Maria Fernanda Carvalho, Priscila Nogueira Camacho Dejuste.

7 O Senhor Presidente declarou instalada a **1ª Reunião Plenária Ordinária**.

8 Às vinte horas e três minutos constatou-se a presença da Dra. Célia Tanigaki.

9 **Convidados:** José Ferreira Marcos (Comissão Assessora de Farmácia Hospitalar, Rodinei Vieira  
10 Veloso (farmacêutico), Rosana Kagesawa Motta (Conselheira Suplente), Adriano Falvo  
11 (Conselheiro Suplente), André Kuis dos Santos (Diretor Regional da Seccional de São José dos  
12 Campos).

13 **1. Leitura, discussão e aprovação da Ata da 11ª Reunião Plenária Extraordinária,**  
14 realizada em 12/12/2016. **DECIDE: a)** Aprovar por unanimidade a ata, com a dispensa de sua  
15 leitura; **b)** Encaminhar ao Apoio Administrativo para providências.

16 **2. Aprovação da pauta dos trabalhos e votação de novas propostas.** Dr. Marcos  
17 Machado Ferreira solicitou a inclusão de dois pontos, a saber: 1) Fundo de Assistência; 2)  
18 Proposta de dação em pagamento, realizada pela Rede Farma Fórmulas, a ser apresentado  
19 pelo Departamento Jurídico. Solicitou ainda a inversão da pauta dos trabalhos, sendo esses  
20 assuntos discutidos primeiramente. **DECIDE: a)** Aprovar por unanimidade a pauta, com as  
21 inclusões solicitadas e inversão de itens.

22 **3. INFORMES, COMUNICAÇÕES E ESCLARECIMENTOS:**

23 **3.1. Informes dos Srs. Diretores.**

24 **Dr. Antonio Geraldo Ribeiro dos Santos Jr** informou sobre as atividades que o CRF-SP irá  
25 realizar no mês de janeiro: No dia 20/01 ocorrerá o Seminário Internacional - Atuação Clínica:  
26 A prática farmacêutica do Século XXI, na UNIP Vergueiro. Parabenizou os envolvidos na  
27 divulgação do evento, pois, as inscrições já foram encerradas, com cerca de 300 (trezentas)  
28 pessoas em fila de espera para participar. Informou que todos os Conselheiros foram inscritos  
29 no Seminário e solicitou que informem caso não possam participar, a fim de disponibilizar a  
30 vaga para os interessados. No dia 21/01 será realizada a Reunião Ampliada dos Colaboradores  
31 do CRF-SP, no Hotel Mercure, às 08h30. Na mesma data, ocorrerá o Jantar do Farmacêutico e  
32 restam poucas mesas disponíveis. Portanto, os Conselheiros interessados em adquirir o convite  
33 devem procurar pela Dra. Mararrubia Botelho. Informou ainda que será entregue nessa data o  
34 Código de Conduta aos Conselheiros e o assunto será um dos temas a ser discutido na Reunião

35 Ampliada dos Colaboradores. **Dra. Raquel Rizzi** desejou feliz ano novo a todos e informou  
36 que será feita uma apresentação sobre os dados da fiscalização. Quanto ao CEP – Comitê de  
37 Educação Permanente alguns cursos foram agendados até o mês de julho e no final do mês  
38 de janeiro os cursos online estarão disponíveis. A partir do mês de março novas gravações de  
39 cursos terão início. Os ministrantes serão chamados para uma reunião, assim como receberão  
40 capacitação para o TAI. Quanto ao GTAM – Grupo de Apoio aos Municípios, as negociações  
41 voltarão a ocorrer, com foco na judicialização. **Dr. Marcos Machado Ferreira** desejou que o  
42 novo ano seja proveitoso, ratificando o que vem dizendo nas plenárias anteriores, que as  
43 discussões de assuntos para a categoria devem ser mais relevantes. **Dr. Pedro Eduardo**  
44 **Menegasso** solicitou que seja informado pela Dra. Reggiani Schinatto a Campanha Publicitária  
45 do CRF-SP para 2017. Na oportunidade apresentou o Sr. Henrique Lima, novo Gerente do  
46 Departamento de Comunicação. Ações publicitárias que serão realizadas em comemoração ao  
47 dia 20 de janeiro de 2017: Publicação de anúncio de ½ página no Jornal Estado de São Paulo  
48 no dia 20; Veiculação de spot de rádio no dia 20/01: 06 vezes na Rádio Estadão e 06 vezes na  
49 Rádio Eldorado (horário rotativo, entre 06h e 00h); Publicação de ~~arreb~~ banner no site do  
50 Estadão – Canal São Paulo+Saúde+Mobile: 300.000 impressões; Veiculação de painel  
51 rodoviário – Rodovia dos Bandeirantes Km 66 (sentido Jundiaí – São Paulo) por 03 meses a  
52 partir de 10 de janeiro; Veiculação de comercial de 30 segundos no Jornal da Band (que se  
53 inicia às 19h20), no dia 20/01: Praça São Paulo (Estado); Veiculação de painéis nas estações  
54 Consolação, Clínicas, Sé e Luz do metrô no período de 15/01 a 13/02; Veiculação de 20 sancas  
55 na linha vermelha do metrô no período de 15/01 a 13/02; Veiculação de outdoor nas 26 cidades  
56 com Seccional do CRF-SP no interior, litoral e Grande São Paulo; Ampla campanha nas redes  
57 sociais. **O Plenário tomou conhecimento.**

58 **3.2. Informes dos Srs. Conselheiros.**

59 **3.3. Informes Conselheiro Federal.**

60 **3.4. Ata da III Reunião do Grupo de Atenção do Idoso**, realizada em 27/06/2016. **O**  
61 **Plenário tomou conhecimento.**

62 **3.5. Ata da IV Reunião do Grupo de Atenção do Idoso**, realizada em 01/08/2016. **O**  
63 **Plenário tomou conhecimento.**

64 **3.6. Ata da VI Reunião Ordinária da Comissão Assessora de Pesquisa Clínica**, realizada  
65 em 05/09/2016. **O Plenário tomou conhecimento.**

66 **3.7. Ata da V Reunião Ordinária da Comissão Assessora de Farmácia Hospitalar**,  
67 realizada em 12/09/2016. **O Plenário tomou conhecimento.**

68 **3.8. Ata da XIII Reunião Ordinária do Comitê de Educação Permanente**, realizada em  
69 20/09/2016. **O Plenário tomou conhecimento.**

70 **3.9. Ata da VIII Reunião do Grupo de Atenção ao Idoso**, realizada em 21/09/2016. **O**  
71 **Plenário tomou conhecimento.**

72 **3.10. Ata da VII Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Apoio aos Municípios-GTAM**,  
73 realizada em 23/09/2016. **O Plenário tomou conhecimento.**

74 **3.11. Ata da VII Reunião Ordinária do Grupo Técnico sobre Suplementos Alimentares**,  
75 realizada em 26/09/2016. **O Plenário tomou conhecimento.**

76 **3.12. Ata da V Reunião Ordinária do Grupo Técnico dos Coordenadores de Redes de**  
77 **Farmácia**, realizada em 28/09/2016. **O Plenário tomou conhecimento.**

78 **3.13. Ata da IX Reunião Ordinária da Comissão Assessora de Resíduos e Gestão**  
79 **Ambiental**, realizada em 04/10/2016. **O Plenário tomou conhecimento.**

80 **3.14. Ata da VI Reunião Ordinária da Comissão Assessora de Farmácia Hospitalar**,

81 realizada em 10/10/2016. **O Plenário tomou conhecimento.**  
82 **3.15. Ata da XIV Reunião Ordinária do Comitê de Educação Permanente,** realizada em  
83 11/10/2016. **O Plenário tomou conhecimento.**  
84 **3.16. Ata da VI Reunião do Grupo de Atenção ao Idoso,** realizada em 13/10/2016. **O**  
85 **Plenário tomou conhecimento.**  
86 **3.17. Ata da VII Reunião Ordinária da Comissão Assessora de Pesquisa Clínica,**  
87 realizada em 17/10/2016. **O Plenário tomou conhecimento.**  
88 **3.18. Ata da VIII Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Apoio aos Municípios-GTAM,**  
89 realizada em 18/10/2016. **O Plenário tomou conhecimento.**  
90 **3.19. Ata da IX Reunião Ordinária da Comissão Assessora de Farmácia Estética,**  
91 realizada em 18/10/2016. **O Plenário tomou conhecimento.**  
92 **3.20. Ata da X Reunião Ordinária da Comissão Assessora de Homeopatia,** realizada em  
93 20/10/2016. **O Plenário tomou conhecimento.**  
94 **3.21. Ata da X Reunião da Comissão Assessora de Saúde Pública,** realizada em  
95 21/10/2016. **O Plenário tomou conhecimento.**  
96 **3.22. Ata da IX Reunião Ordinária do Grupo Farmácia Estabelecimento de Saúde,**  
97 realizada em 24/10/2016. **O Plenário tomou conhecimento.**  
98 **3.23. Ata da IX Reunião Ordinária da Comissão Assessora de Farmácia,** realizada em  
99 25/10/2016. **O Plenário tomou conhecimento.**  
100 **3.24. Ata da IX Reunião Ordinária do Comitê Jovem,** realizada em 26/10/2016. **O**  
101 **Plenário tomou conhecimento.**  
102 **3.25. Ata da VII Reunião Ordinária do Comitê de Relações Interinstitucionais,**  
103 realizada em 26/10/2016. **O Plenário tomou conhecimento.**  
104 **3.26. Ata da XV Reunião Ordinária do Comitê de Educação Permanente,** realizada em  
105 01/11/2016. **O Plenário tomou conhecimento.**  
106 **3.27. Ata da X Reunião Ordinária da Comissão Assessora de Distribuição e**  
107 **Transporte,** realizada em 03/11/2016. **O Plenário tomou conhecimento.**  
108 **3.28. Ata da X Reunião Ordinária da Comissão Assessora de Acupuntura-MTC,**  
109 realizada em 09/11/2016. **O Plenário tomou conhecimento.**  
110 **3.29. Ata da X Reunião Ordinária da Comissão Assessora de Plantas Medicinais e**  
111 **Fitoterápicos,** realizada em 11/11/2016. **O Plenário tomou conhecimento.**  
112 **3.30. Ata da VII Reunião do Grupo de Atenção ao Idoso,** realizada em 16/11/2016. **O**  
113 **Plenário tomou conhecimento.**  
114 **3.31. Ata da 10ª Reunião do Comitê de Direitos e Prerrogativas Profissionais,** realizada  
115 em 17/11/2016. **O Plenário tomou conhecimento.**  
116 **3.32. Ata da XIII Reunião do Grupo Técnico de Ações na Comunidade,** realizada em  
117 21/11/2016. **O Plenário tomou conhecimento.**  
118 **3.33. Ata da X Reunião Ordinária do Grupo Farmácia Estabelecimento de Saúde,**  
119 realizada em 21/11/2016. **O Plenário tomou conhecimento.**  
120 **3.34. Ata da XVI Reunião Ordinária do Comitê de Educação Permanente,** realizada em  
121 22/11/2016. **O Plenário tomou conhecimento.**  
122 **3.35. Ata da X Reunião Ordinária do Comitê Jovem,** realizada em 23/11/2016. **O**  
123 **Plenário tomou conhecimento.**  
124 **3.36. Ata da VIII Reunião Ordinária do Grupo Técnico sobre Suplementos**  
125 **Alimentares,** realizada em 28/11/2016. **O Plenário tomou conhecimento.**  
126 **3.37. Ata da X Reunião Ordinária da Comissão Assessora de Farmácia Estética,**

127 realizada em 29/11/2016. **O Plenário tomou conhecimento.**

#### 128 **4. APRESENTAÇÃO:**

129 **4.1. GTAC – Grupo Técnico de Ações na Comunidade.** Dra. Luciana Canetto Fernandes,  
130 Coordenadora do GTAC realizou a apresentação. Missão GTAC: Implementar estratégias,  
131 avaliar, padronizar e auxiliar no desenvolvimento de ações para a comunidade de forma a  
132 alcançar os seguintes objetivos: Valorizar o farmacêutico; Tornar o farmacêutico referência em  
133 medicamentos para a população; Tornar o farmacêutico reconhecido como profissional da  
134 saúde; Contribuir com a qualidade de vida da população. Acompanhamento das ações na  
135 comunidade: Análise das ações realizadas por cada seccional e contato com os Diretores  
136 Regionais, a fim de verificar dificuldades e sugerir melhoras. **Resultados das ações na**  
137 **comunidade (até outubro). Farmacêutico na Praça:** 16.098 atendimentos; Voluntários:  
138 429 farmacêuticos e 607 acadêmicos; **Farmacêutico na Comunidade:** 1380 atendimentos,  
139 Voluntários: 30 farmacêuticos e 12 acadêmicos. **SAF:** 4952 alunos; 101 palestras. **Palestras**  
140 **na Comunidade:** 2750 participantes; 58 palestras. **Campanhas de Educação em Saúde:**  
141 **Dengue, Zika e Chikungunya** – 1212 farmacêuticos capacitados; 614 estabelecimentos  
142 cadastrados. **H1N1** – 239 farmacêuticos capacitados; 48 estabelecimentos cadastrados.  
143 **Farmacêutico Bom de Sangue:** 03 ações. **Orientação Farmacêutica para Crianças:** 02  
144 apresentações; **Farmacêutico na Praça Simultâneo:** A fim de padronizar a realização do  
145 “Farmacêutico na Praça”, foram revisados os seguintes materiais: Palestra de acolhimento,  
146 Procedimentos e orientação dos serviços farmacêuticos, Fluxogramas para orientação  
147 farmacêutica; Declarações de serviços farmacêuticos. **Palestra de acolhimento:** A palestra  
148 teve como objetivo esclarecer a população sobre a ação, bem como mostrar a importância do  
149 farmacêutico para a sociedade. Foram acrescentadas na palestra de 2016 as atribuições clínicas  
150 do farmacêutico. **Procedimento e orientação dos serviços farmacêuticos:** O GTAC  
151 atualizou os procedimentos e orientações sobre glicemia capilar e pressão arterial. Algumas  
152 Comissões Assessoras também atualizaram os materiais relacionados com as suas áreas:  
153 Comissão Assessora de Acupuntura – Auriculoterapia com sementes; Comissão Assessora de  
154 Análises Clínicas e Toxicológicas – Interpretação de exames laboratoriais; triagem da hepatite  
155 C; Comissão Assessora de Farmácia – obesidade. **Fluxograma para orientação**  
156 **farmacêutica:** O GTAC revisou os fluxogramas para orientação farmacêutica referente à  
157 aferição de pressão arterial e glicemia capilar: Já possui DM e o valor da glicemia é  $\geq 200\text{mg/dl}$ ;  
158 Já possui diagnóstico de DM e o valor da glicemia é  $\leq 200\text{mg/dl}$ ; Não possui diagnóstico de DM;  
159 Já possui diagnóstico de HAS e o valor da aferição de pressão é  $\geq 140 \times \geq 90\text{mmHg}$ ; Já possui  
160 diagnóstico de HAS e o valor da aferição de pressão é  $< 140 \times < 90 \text{ mmHg}$ ; Não possui  
161 diagnóstico de HAS. **Declaração de serviços farmacêuticos:** Além das “Declarações de  
162 serviços farmacêuticos” atualizados pelas Comissões Assessoras, de acordo com as respectivas  
163 áreas, o GTAC elaborou um novo modelo para a “Declaração de serviços de aferição de glicemia  
164 capilar e pressão arterial”, unificando e facilitando o preenchimento das fichas. **Farmacêutico**  
165 **na Praça Simultâneo:** Realizado em 24/09/16 em 29 locais, com a participação de 24  
166 seccionais e a Sede do CRF-SP. Patrocínios: Carrefour Drogeria – 12 caixas de luvas  
167 descartáveis; BD – 10 descartes, 2500 álcoois swab, 2500 lancetas; Omron – 1000 camisetas;  
168 Roche – 15 mil tiras para glicosímetros; ABPH – 500 testes de Hepatite C e materiais  
169 relacionados; FarmaPonte – 200 lanches box. Materiais enviados às seccionais: Tiras para  
170 glicosímetros, glicosímetros, esfigmomanômetros, lancetas, álcool swab e camisetas. Serviços  
171 realizados: aferição de glicemia capilar = 6186; aferição de pressão arterial = 5786; outros  
172 serviços = 1043. Total = 13015. Voluntários: farmacêuticos = 385; acadêmicos = 561. Total  
173 = 946. 55 farmacêuticos das redes participantes do GT de Coordenadores de Redes de  
174 Farmácias do CRF-SP (Drogeria São Paulo, Poupa Farma, Carrefour Drogeria, Raia Drogasil).  
175 **SAF:** Elaboração/atualização de diversos materiais, como: Palestra e folder; Material de apoio;  
176 *Checklist* para a realização da SAF 2016; Ofícios para as Diretorias de Ensino Regionais e  
177 escolas; Projeto da SAF; Pesquisa de avaliação do professor/coordenador/diretor;

178 Questionário dos alunos; Formulário de acompanhamento da SAF; Formulário de informações  
179 da escola. SAF. Novidades 2016: Capacitação na Academia Virtual de Farmácia do CRF-SP -  
180 187 farmacêuticos capacitados até 31/10. Botton - Em fase de finalização pela empresa. Será  
181 entregue aos farmacêuticos que realizaram palestras em 2016 e aqueles que irão realizar  
182 palestras em 2017. **Palestras na Comunidade:** 2015 - Dengue, DSTs e AIDS, Síndrome  
183 metabólica, Uso Racional de Medicamentos; 2016 - Dengue, Zika e Chikungunya (atualização),  
184 H1N1, Saúde na melhor idade; 2017 - Asma, Uso racional de antibióticos, câncer de pele,  
185 Hepatite C, cuidados farmacêuticos no pré-natal e primeiríssima infância. **Campanhas de**  
186 **Educação em Saúde:** Além da atualização da palestra "Dengue, Zika e Chikungunya" e  
187 elaboração da palestra "H1N1", foram realizadas as seguintes ações: Participação na Reunião  
188 emergencial contra Dengue, Zika e Chikungunya. Elaboração do folder H1N1. **Outras ações:**  
189 Aprimoramento do conceito "Farmacêutico-referência"; Discussão de ações para campanha  
190 sobre atribuições clínicas do farmacêutico para a comunidade ; Discussão de projeto baseado  
191 no "Geração Saudável" (Ordem dos Farmacêuticos de Portugal); Participação em eventos:  
192 Encontro de farmacêuticos proprietários de farmácias; Fórum multiprofissional para a  
193 segurança do paciente: Campanha de apoio para a prescrição legível; Road Show Care Center.  
194 **Ações para 2017:** Aprimorar o "Farmacêutico na Praça", focando na qualidade dos  
195 atendimentos e buscando uma estrutura mínima para realizar o evento em cada seccional;  
196 Realizar pesquisa acadêmica no "Farmacêutico na Praça"; Aprimorar a "SAF", em conjunto com  
197 o Comitê Jovem e Grupo Técnico de Antibióticos do CRF-SP; Continuar a análise das palestras  
198 na comunidade, atualizando as informações das palestras já elaboradas, se necessário;  
199 Elaborar manuais de implementação das campanhas de educação em saúde; Continuar a  
200 discussão sobre as ações para campanha sobre atribuições clínicas do farmacêutico para a  
201 comunidade; Continuar a discussão do projeto baseado no "Geração Saudável" (Ordem dos  
202 Farmacêuticos de Portugal); Continuar a discussão sobre estratégias para aumentar o número  
203 de voluntários nas ações do CRF-SP e como motivá-los. **O Plenário tomou conhecimento.**

## 204 **5. HOMOLOGAÇÕES:**

205 **5.1. Nomeação da Coordenação da Comissão Assessora Regional de Saúde Pública da**  
206 **Seccional de Campinas - Gestão 2016-2017. Dra. Karine Gomes Vieira CRF-SP**  
207 **63.556. DECIDE: a) Homologar a nomeação; b) Encaminhar a SECOL e Departamento**  
208 **Jurídico para providências.**

209 **5.2. Nomeação da Vice Coordenação da Comissão Técnica da Seccional Zona Sul -**  
210 **Gestão 2016-2017: Dra. Gisele Fernandes Aguiar CRF-SP 23.652. DECIDE: a)**  
211 **Homologar a nomeação; b) Encaminhar a SECOL e Departamento Jurídico para providências.**

212 **5.3. Nomeação dos Vice Coordenadores da Comissão de Ações na Comunidade da**  
213 **Seccional de Fernandópolis - Gestão 2016-2017: 1º Vice-coordenador: Dr. Vitor**  
214 **Paulo de Oliveira CRF-SP 56.859; 2º Vice-coordenador: Dr. Augusto Cesar R. C. Costa**  
215 **CRF-SP 84.032. DECIDE: a) Homologar as nomeações; b) Encaminhar a SECOL e**  
216 **Departamento Jurídico para providências.**

217 **5.4. Nomeação de Membro da Comissão Assessora de Resíduos e Gestão Ambiental:**  
218 **Dr. Alexandre Santos de Moura CRF-SP 67.396. DECIDE: a) Homologar a nomeação; b)**  
219 **Encaminhar a SECOL e Departamento Jurídico para providências.**

220 **5.5. Nomeação de membros da Comissão Assessora Regional de Saúde Pública da**  
221 **Seccional de Campinas - Gestão 2016-2017: Dr. Antônio Celso Saragossa Ramos**  
222 **Filho CRF-SP 44.316. Dr. Rafael Souza Santos CRF-SP 53.888. Dra. Erika Ferrareso**  
223 **dos Anjos CRF-SP 32.485. Dra. Elaine Elisabete P. Piragini CRF-SP 17.707. Dra.**  
224 **Juliana Darro Canela CRF-SP 78.142. Dra. Karine Gomes Vieira CRF-SP 63.556.**  
225 **DECIDE: a) Homologar as nomeações; b) Encaminhar a SECOL e Departamento Jurídico para**  
226 **providências.**

227 **5.6. Nomeação de membros da Comissão Técnica da Seccional de Avaré – Gestão**  
228 **2016-2017: Dr. Caique Aparecido Faria CRF-SP 82.116. Dra. Mauren Luciana Estevam**  
229 **CRF-SP 21.703. Dra. Adriana Arruda Nogueira Cesar CRF-SP 12.372. Dra. Flaviana**  
230 **Aparecida Veiga CRF-SP 12.372. DECIDE: a)** Homologar as nomeações; **b)** Encaminhar a  
231 SECOL e Departamento Jurídico para providências.

232 **5.7. Nomeação de membro da Comissão de Ética de Santo André: Dra. Ellen de Jesus**  
233 **da Silva Bellini CRF-SP 74.670. DECIDE: a)** Homologar a nomeação; **b)** Encaminhar a  
234 Secretaria Central das Comissões de Ética e Departamento Jurídico para providências.

235 **5.8. Desligamento de Membro da Comissão de Ética da Seccional de Presidente**  
236 **Prudente: DECIDE: a)** Homologar o desligamento; **b)** Encaminhar a Secretaria Central das  
237 Comissões de Ética e Departamento Jurídico para providências.

## 238 **6. DISCUSSÃO E APROVAÇÃO:**

### 239 **6.1. Justificativa de ausência:**

240 **Dra. Margarete Akemi Kishi** – Justifica sua ausência na Reunião Plenária de 15/01/2016:  
241 *"Prezados senhores, venho por meio desta informar que estarei ausente desta plenária devido*  
242 *por motivo de trabalho. Estarei na universidade participando da elaboração e participação da*  
243 *semana pedagógica, que inclui inclusive o período noturno uma vez que sou docente do horário*  
244 *noturno nas segundas e terças feiras. Desejo a todos uma excelente plenária e um bom 2017.*  
245 *Grata, Margarete am."* **O Plenário tomou conhecimento.**

246 **6.2. Deliberação nº 009/2017** – Departamento de Processo Fiscal. **DECIDE: a)** Aprovar  
247 por unanimidade a deliberação anexa; **b)** Encaminhar ao Departamento de Processo Fiscal para  
248 providências.

249 **6.3. Deliberação nº 010/2017** – Departamento de Processo Fiscal. **DECIDE: a)** Aprovar por  
250 unanimidade a deliberação anexa; **b)** Encaminhar ao Departamento de Processo Fiscal para  
251 providências.

252 **6.4. Deliberação nº 011/2017** – Departamento de Processo Fiscal. **DECIDE: a)** Aprovar por  
253 unanimidade a deliberação anexa; **b)** Encaminhar ao Departamento de Processo Fiscal para  
254 providências.

255 **6.5. Deliberação nº 012/2017** – Departamento de Trâmite de Documentos – Pessoa Física.  
256 **DECIDE: a)** Aprovar por unanimidade a deliberação anexa; **b)** Encaminhar ao Departamento  
257 de Trâmite de Documentos para providências.

258 **6.6. Deliberação nº 013/2017** – Departamento de Trâmite de Documentos – Pessoa  
259 Jurídica. **DECIDE: a)** Aprovar por unanimidade a deliberação anexa; **b)** Encaminhar ao  
260 Departamento de Trâmite de Documentos para providências.

261 **6.7. Comissão de Fundo de Assistência. Solicitante:** A.O.B. (pedido de prorrogação).  
262 **Idade:** 46 anos. **Município de Residência:** Santo André. **Doenças:** Câncer da mama direita  
263 com metástase. Apesar do tratamento a doença avançou e foi diagnosticado metástase lado  
264 esquerdo do peito, coluna e fêmur esquerdo. Anemia. Continua em tratamento quimioterápico.  
265 **Relatório:** A solicitante realiza quimioterapia por meio do SUS, em virtude de não possuir  
266 plano de saúde particular. Utiliza de forma contínua os seguintes medicamentos: Rivaroxabana  
267 15 mg, Sulfato de Morfina 10 mg, Dipirona Monohidratada 500 mg, Omeprazol 20 mg,  
268 Capecitabina 500 mg, Lapatinibe 250 mg. Apenas os dois últimos conseguem de forma gratuita,  
269 os demais são comprados pela requerente. A requerente está em condições de limitações físicas  
270 e por isso recebe o auxílio voluntário de membros da Igreja Messiânica de Mauá para preparo  
271 de alimentos, limpeza da residência e transporte para os tratamentos clínicos. Não possui  
272 residência própria (aluguel R\$ 1.079,00 e condomínio R\$ 443,58), tampouco automóvel. Gasto

273 mensal com: alimentação R\$ 700,00; água incluído no condomínio; energia elétrica R\$ 86,35  
274 e NET R\$ 175,82. Reside com o filho de 20 anos, bolsista em Universidade Mackenzie (curso  
275 de marketing). A solicitante não possui renda, vez que após adoecer não fazia jus ao auxílio  
276 do INSS em virtude da sua contratação não ter sido por meio de CLT (prestava serviço como  
277 autônoma). A residência é simples, sem luxo e com poucos móveis, alguns inclusive  
278 provenientes de doação. A constatação do assistente social e da fiscal foram no mesmo sentido.  
279 **Conclusão:** A situação da solicitante resta inalterada. A solicitante perfaz os requisitos –  
280 inválida e necessitada – do artigo 2º do Regulamento do Fundo de Assistência, sendo o auxílio  
281 proveniente do CRF/SP essencial para sua subsistência mínima com relação alimentação, saúde  
282 e moradia. **Decisão da Comissão:** Por unanimidade, prorrogar o auxílio mensal faixa 02 (01  
283 piso salarial da categoria) por 12 meses, condicionado ao desconto do valor devido ao CRF de  
284 forma parcelada, conforme previsto no artigo 5º, §2º do Regulamento do Fundo de Assistência,  
285 sem interrupção no pagamento do benefício. **DECIDE: a)** Aprovar por unanimidade a  
286 concessão do benefício, conforme proposta da Comissão; **b)** Encaminhar a Comissão de Fundo  
287 de Assistência e Controladoria para as devidas providências.

288 **6.8. Proposta de dação em pagamento (bens imóveis), realizada pela Rede Farma**  
289 **Fórmulas**, para extinção de todas as dívidas da rede, bem como da pessoa física, totalizando  
290 o montante de R\$ 1.624.666,48 (hum milhão, seiscientos e vinte e quatro mil, seiscientos e  
291 sessenta e seis reais e quarenta e oito centavos). Parecer DJ/CRF-SP 006/2017 anexo.  
292 **DECIDE: a)** Aprovar por unanimidade seguir as tratativas para acatar a proposta, se viável,  
293 mediante avaliação dos imóveis pela Caixa Econômica Federal as custas do proprietário,  
294 retornando ao Plenário para deliberação final; **b)** Encaminhar ao Departamento Jurídico pra  
295 providências.

296 **6.9. Sugestão de temas para discussão a fim de nortear os rumos da profissão.** (Dr.  
297 Marcos Machado). **DECIDE: a)** Repautar; **b)** Encaminhar ao Apoio Administrativo para  
298 providências.

299 **6.10. Calendário Reuniões Plenárias 2017. DECIDE: a)** Aprovar por unanimidade a  
300 proposta de calendário apresentada, contemplando as seguintes alterações: 1) Reunião  
301 Plenária Ordinária de 13/02/2017 – deixará de ser ordinária para ser extraordinária – ética,  
302 devido ao grande número de processos éticos e prazos para tramitação; 2) Reunião Plenária  
303 Ordinária agendada para 11/12/2017 – deixará de ser ordinária para ser extraordinária – ética,  
304 se necessário; 3) Reunião Plenária Extraordinária de 18/12/2017 – deixará de ser  
305 extraordinária para ser ordinária; **b)** Encaminhar ao Apoio Administrativo para providências.

306 **6.11. Consulta Pública sobre titulação mínima para atuação no atendimento pré-**  
307 **hospitalar e farmácia hospitalar. (Dra. Raquel).** Presença do Dr. José Ferreira,  
308 Coordenador da Comissão Assessora de Farmácia Hospitalar **DECIDE: a)** Encaminhar a  
309 proposta para a Comissão Assessora de Farmácia Hospitalar realizar as adequações necessárias  
310 e apresentar para a Diretoria o documento final; **b)** Encaminhar ao Conselho Federal de  
311 Farmácia como proposta a Consulta Pública; **c)** Encaminhar a Gerência Geral Técnica e SECOL  
312 para providências.

313 **6.12. Apresentação dos Resultados da Fiscalização em 2016. DECIDE: a)** Repautar; **b)**  
314 Encaminhar ao Apoio Administrativo para providências.

315 **6.13. Receitas em mídias sociais.** (Dr. Antonio Geraldo). **DECIDE: a)** Repautar; **b)**  
316 Encaminhar ao Apoio Administrativo para providências.

317 **6.14. Participação dos Conselheiros Regionais em Reuniões Plenárias do Conselho**  
318 **Federal de Farmácia.** (Dr. Israel Murakami). **DECIDE: a)** Repautar; **b)** Encaminhar ao Apoio

319 Administrativo para providências.

320 **6.15. Situação da assistência farmacêutica de estabelecimentos que possuem sites**

321 **de e-commerce de medicamentos por 24h**, mas declaram funcionamento por menor

322 período ao CRF-SP. **DECIDE: a)** Repautar; **b)** Encaminhar ao Apoio Administrativo para

323 providências.

324 Às vinte e uma horas e trinta e três minutos constatou-se a saída da Dra. Priscila Dejuste.

325 Às vinte e uma horas e cinquenta minutos constatou-se a saída da Dra. Maria Fernanda

326 Carvalho.

327 Às vinte e duas horas e três minutos constatou-se a saída da Dra. Célia Tanigaki.

328 Nada mais havendo a tratar o Dr. Pedro Eduardo Menegasso, declarou encerrada a reunião às

329 vinte e duas horas e trinta e quatro minutos e lavrou a presente Ata, auxiliado pela Secretária

330 Paola A. F. L. Calicchio. São Paulo, dezesseis de janeiro de 2017.

331 Dr. Pedro Eduardo Menegasso: \_\_\_\_\_

332 Dr. Antonio Geraldo R. dos Santos Jr.: \_\_\_\_\_

333 Dra. Cecília Leico Shimoda: \_\_\_\_\_

334 Dra. Célia Tanigaki: \_\_\_\_\_

335 Dra. Cláudia Aparecida de Mello Montanari: \_\_\_\_\_

336 Dra. Danyelle Cristine Marini: \_\_\_\_\_

337 Dr. Fábio Ribeiro da Silva: \_\_\_\_\_

338 Dr. Israel Murakami \_\_\_\_\_

339 Dra. Luciana Canetto Fernandes: \_\_\_\_\_

340 Dra. Maria Fernanda Carvalho: \_\_\_\_\_

341 Dra. Priscila Nogueira Camacho Dejuste: \_\_\_\_\_