



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

1 **IV Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho de Suplementos Alimentares do**
2 **CRF**
3 **16/06/2023**

4 Às dezoito horas e trinta minutos do décimo sexto dia do mês de junho do ano de dois mil e
5 vinte e três, deu-se início à **IV Reunião Ordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho**
6 **de Suplementos Alimentares do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São**
7 **Paulo**, coordenada por **Dra. Priscila Nogueira Camacho Dejuste**.

8 **Participação (ões) registrada (s) presencialmente:** não houve.

9 **Participação (ões) registrada (s) on-line:** Dra. Yara Fabrini Santos, Dra. Kennya Macedo,
10 Dra. Mary Brasilio Ude, Dra. Priscila de Mattos Machado Gusela, Dra. Priscila Nogueira Camacho
11 Dejuste, Dr. Rodolfo Ferraz de Arruda Aguiar e Dra. Sara de Carvalho Santos.

12 **Ausência (s) justificada (s):** não houve.

13 **Participante pela primeira vez:** não houve.

14 **Apresentação dos participantes:** Dra. Priscila dá as boas-vindas à Dra e Yara Fabrini Santos.

15 **1. INFORME**

16 **1.1. Participação do GTT no XXII Congresso Farmacêutico de São Paulo - on-line. Dra.**
17 **Priscila Nogueira Camacho Dejuste** informa que a Diretoria do CRF-SP abrirá um espaço
18 no congresso on-line para o GTT de Suplementos Alimentares realizar uma mesa redonda para
19 abordar a questão da rotulagem. Nomes foram sugeridos pelo GTT. Grupo está ciente e de
20 acordo com as indicações dos ministrantes para a mesa-redonda referente ao tema em
21 questão.

22 **2. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO.**

23 **2.1. Pauta Única: Consulta Pública nº 1.158, de 24 de abril de 2023. "Proposta de**
24 **Resolução de Diretoria Colegiada - RDC que dispõe sobre a comprovação de**
25 **segurança e a autorização de uso dos novos alimentos e novos ingredientes". Dra.**
26 **Priscila Nogueira Camacho Dejuste 1)** informa que houve uma reunião extra no dia 22/05,
27 com alguns integrantes, para desenvolverem as contribuições da CP até o dia 26/06. **2).**
28 Compartilha o Drive com os documentos a serem analisados e o arquivo a ser preenchido com
29 suas considerações. **3).** Discute com o grupo alguns pontos da Resolução que considera
30 passíveis de alteração. **Encaminhamento:** aos integrantes enviarem as contribuições através
31 do Drive da Consulta Pública, compartilhado com o grupo.

32 **INSERÇÃO) Minuta pauta da próxima reunião:** Dados do mercado, análise de consumo de
33 suplementos alimentares.

34 **3. ENCERRAMENTO/PRÓXIMA REUNIÃO** - Concluídos os assuntos em pauta às dezenove
35 horas e quarenta e cinco minutos, **Dra. Priscila Nogueira Camacho Dejuste** encerra a
36 reunião, da qual foi lavrada a presente ata, que após lida e aprovada será assinada pelos
37 presentes nesta reunião ordinária. Próxima reunião agendada para 10/07/2023, às 18h30. Ata
38 Redigida por **Saulo Alves Barbosa Lima**.