



1 **Grupo Técnico de Trabalho de Cuidado Farmacêutico ao Idoso**  
2 **Ata da 1ª Reunião Ordinária Anual**  
3 **27/02/2020**

4 Às vinte horas e vinte minutos do vigésimo sétimo dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e  
5 vinte, deu-se início à **1ª Reunião Ordinária Anual da Comissão Assessora de Cuidado**  
6 **Farmacêutico ao Idoso** do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo, coordenada  
7 pelo **Dr. Gustavo Alves Andrade dos Santos**.

8 **Presenças Registradas:** Dr. Gustavo Alves Andrade dos Santos, Dr. Javã Lima Santos, Dra.  
9 Natalina Horácio da Silva, Dra. Odete Martins Carvalho, Dra. Renata Cristina Zanetti Della Betta,  
10 Dra. Sylvania Alves Pereira, Dra. Talita Oliveira dos Santos Silva. Dr. Marcelo Ferreira Carlos Cunha  
11 – Gerente do Departamento de Apoio Técnico e Educação Permanente do CRF-SP – DATEP.  
12 e Dr. Rogério Ribeiro de Almeida – Consultor Farmacêutico do Departamento de Apoio Técnico e  
13 Educação Permanente do CRF-SP – DATEP.

14 **Presente pela primeira vez:** Acad. Gabrielle Gimenes Lima, Dra. Salette K de Faria.

15 **Ausências Justificadas:** Dra. Amouni M. Mourad, Dr. José Tiago dos Santos, Dra. Mariana Gois  
16 Raponi Branco e Dra. Marlene Motcinski.

17 **1. APROVAÇÃO E ASSINATURA DE ATAS**

18 **1.1. Ata da 10ª Reunião Ordinária, realizada em 17/12/2019.** Após lida e aprovada, os  
19 presentes assinam a ata. **Conclusão:** ao **Datep** para encaminhar a ata para homologação da  
20 Diretoria do CRF-SP.

21 **2. INFORMES**

22 **2.1. Deliberação 2 de 6/2/2020 - Aprova o Regulamento dos Grupos Técnicos de**  
23 **Trabalho do CRF-SP.** Dr. Marcelo informa que foi enviado aos membros e também está  
24 disponível nesta reunião a referida deliberação. Dr. Marcelo informa as principais mudanças do  
25 documento. **Conclusão:** grupo ciente.

26 **2.2. Plano de Ação da Gestão 2020/2021.** Dr. Marcelo informa que o plano foi apresentado  
27 pela Diretoria na primeira reunião de Coordenadores e Vices (05/02/2020). **Conclusão:**  
28 encaminhar o plano via e-mail aos membros para análise e repautar para a próxima reunião  
29 ordinária.

30 **2.3. Palestra 'Qualificação do Sistema de Exaustão' - Sr. Roberto Medina,**  
31 **08/04/2020, quarta-feira, às 18h, Sede.** Dr. Marcelo informa sobre a realização da palestra,  
32 proposta pelo GTT de Farmácia Magistral, que será aberta aos Grupos, com transmissão  
33 simultânea, através da plataforma YouTube. **Conclusão:** grupo ciente.

34 **2.4. Farmacêutico na Comunidade - 05/05, terça-feira.** Dr. Marcelo informa sobre a  
35 realização do evento, que será no dia do uso racional de medicamentos, pois o CFF está orientando  
36 uma realização simultânea em todo País. O evento será realizado no 'Pátio do colégio' – centro de  
37 São Paulo. Caso o Grupo tenha ideia de alguma atividade, pode sugerir, lembrando a necessidade  
38 de presença de membros deste grupo. **Conclusão:** grupo ciente.



39 **2.5. Realização do evento "Tendências" com os Grupos Técnicos de Trabalho - 18 e**  
40 **19/09, sexta-feira e sábado. Dr. Marcelo** informa sobre a realização do evento, que  
41 congregará todos os eventos dos grupos técnicos de trabalho do CRF-SP. O evento proposto por  
42 este grupo, será realizado nesta ocasião e não mais no mês de maio como proposto no ano  
43 passado. Esta adequação, se dará para aproveitamento de uma única estrutura, e melhor  
44 divulgação. Em março, **Dr. Marcelo** pretende trazer aos grupos, um escopo dos eventos,  
45 apresentando em detalhes. **Dr. Gustavo** sugere que o SENAC realize um evento, em possível  
46 parceria de divulgação, com o CRF-SP, sendo apoiador de forma institucional. **Dr. Marcelo** orienta  
47 que para esta situação o evento seja de organização do SENAC, que seja responsável inclusive  
48 por inscrição. **Dr. Gustavo** concorda, lembrando que o CRF-SP apenas divulgaria o evento no  
49 portal. **Dr. Marcelo** sugere remeter a proposta para aprovação da Diretoria do CRF-SP para  
50 divulgação, não podendo inclusive ser discutido nas reuniões do CRF-SP. **Dr. Gustavo** questiona  
51 aos presentes qual seria a melhor proposta, levar a frente o evento como não sendo CRF-SP, mas  
52 com o apoio de divulgação, ou deixar o evento para ser realizado na ocasião do evento  
53 'Tendências', agendado para 18 e 19/09, juntamente com os demais grupos do CRF-SP – nesta  
54 proposta, será um evento deste grupo de Cuidado ao Idoso. Os presentes discutem. **Conclusão:**  
55 O grupo realizará o evento proposto anteriormente na ocasião do evento 'Tendências'.

56 **2.6. Comenda do Mérito Farmacêutico Paulista - 25/09, sexta-feira. Dr. Marcelo**  
57 informa sobre a realização do evento. **Conclusão:** grupo ciente.

58 **2.7. Jantar do Farmacêutico - 26/09, sábado. Dr. Marcelo** informa sobre a realização do  
59 evento. **Conclusão:** grupo ciente.

60 **2.8. Inclusão: Dr. Marcelo** informa que o CRF-SP aproveitará grande parte do documento "a  
61 importância do farmacêutico no cuidado ao idoso" feito por esse grupo no ano passado. Solicita  
62 que todos que tenham documentos ou trabalhos científicos que relatam que a participação do  
63 farmacêutico tenha trazido contribuição na qualidade de vida ou na redução de custos, envie ao  
64 DATEP, pois isso contribui nas defesas das ações judiciais contra o farmacêutico. **Conclusão:**  
65 grupo ciente.

### 66 **3. ASSUNTOS EM ANDAMENTOS E PARA DISCUSSÃO**

67 **3.1. Cartilha. Dr. Rogério** informa que o material está em diagramação. **Conclusão:** grupo  
68 ciente.

69 **3.2. Elaboração de Atribuições do Farmacêutico em ILPI. Dr. Gustavo** solicita nova pauta  
70 para próxima reunião, para elaboração de um documento constando tópicos para obrigatoriedade  
71 do farmacêutico em ILPI. **Conclusão:** grupo ciente.

72 **3.3. Evento deste grupo para 2020. Conclusão:** Será realizado no evento "Tendências".

73 **3.4. Calendário de reuniões 2020.** Agendada próxima reunião para o dia 26/03/2020.  
74 **Conclusão:** Ao Datep para os devidos encaminhamentos.

### 75 **4. ENCERRAMENTO**



76 Concluídos os assuntos em pauta às vinte e uma horas e vinte minutos, **Dr. Gustavo Alves**  
77 **Andrade dos Santos**, encerra a reunião, da qual foi lavrada a presente ata, que após lida e  
78 aprovada será assinada pelos membros presentes nesta reunião ordinária. Redigida por Flávia  
79 Lima de Carvalho.

80 Acad. Gabrielle Gimenes Lima: \_\_\_\_\_

81 Dr. Gustavo Alves Andrade dos Santos: \_\_\_\_\_

82 Dr. Javã Lima Santos: \_\_\_\_\_

83 Dra. Natalina Horácio da Silva: \_\_\_\_\_

84 Dra. Odete Martins Carvalho: \_\_\_\_\_

85 Dra. Renata Cristina Zanetti Della Betta: \_\_\_\_\_

86 Dra. Salette K de Faria: \_\_\_\_\_

87 Dra. Silvania Alves Pereira: \_\_\_\_\_

88 Dra. Talita Oliveira dos Santos Silva: \_\_\_\_\_