



ATA DA 24ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS E SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO, REALIZADA EM 15/10/2020

1 Às quatorze horas e trinta minutos de quinze de outubro do ano de dois mil e vinte,
2 deu-se início a 24ª Reunião da Comissão de Avaliação de Documentos e Segurança da
3 Informação do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo – CRF-SP.

4 **PRESENCAS REGISTRADAS: Daniela Caroline de Camargo Veríssimo, Alexandre**
5 **Silva, Luciane Maria Ribeiro Neto, Luciana Maria Leite Ferraz, Natalia Gomes de**
6 **Almeida Gonçalves e Beatriz Maria Chueiri Campos de Oliveira.** Dra. Natalia e
7 Alexandre Silva acompanharam a reunião de forma remota, via sistema Microsoft
8 Teams. **JUSTIFICATIVAS DE AUSÊNCIA: Daniela de Cássia Moreira Noronha** não
9 estava presente pois precisou se ausentar devido à motivos de saúde.

10 **1. Organização de documentos das atividades fins do CRF-SP para**
11 **cumprimento da Portaria nº 398/2019 do Arquivo Nacional.** Nessa reunião foi
12 dada continuidade à avaliação da planilha de documentos organizada com documentos
13 do CRF-SP no formato indicado pela Port nº 398/19 do Arquivo Nacional. Foram
14 avaliados documentos referentes ao código de classificação 200: HABILITAÇÃO E
15 GESTÃO DO EXERCÍCIO PROFISSIONAL. Primeiramente foram excluídos os itens não
16 aplicáveis ao CRF-SP nesse momento, a saber: AUDITORIA DA HABILITAÇÃO (Incluem-
17 se os documentos referentes à avaliação dos Conselhos Federais sobre as ações
18 executadas pelos Conselhos Regionais, no âmbito as atividades de registro),
19 CADASTRAMENTO DE INSTITUIÇÕES DE ENSINO E CURSOS (Incluem-se os
20 documentos referentes às atividades de cadastramento de instituições de ensino e seus
21 respectivos cursos, com a finalidade de reunir informações sobre as atribuições, sendo
22 indispensáveis ao processo de registro profissional, tais como: ementa dos cursos,
23 diretrizes e disciplinas curriculares, requerimento e outras documentações necessárias
24 de acordo com a legislação) e EXAME DE EQUALIZAÇÃO E HABILITAÇÃO (Nas
25 subdivisões desse descritor classificam-se os conjuntos documentais referentes ao
26 planejamento, controle, monitoramento, aplicação, avaliação, resultados e recursos
27 referentes aos exames de equalização e habilitação para o exercício da profissão).
28 Foram avaliados os documentos aplicáveis ao registro das pessoas físicas inscritas no
29 CRF-SP, sendo observada a necessidade de maior detalhamento dos documentos
30 arquivados na "pasta PF". Nesse aspecto, a Dra. Luciana Ferraz irá realizar o devido
31 detalhamento (seguindo os procedimentos descritos na Carta de Serviços do CRF-SP).

32 **2 . Pendências da reunião de 23/09/2020. 2.1. Publicações em DOU.** A Dra.
33 Daniela Veríssimo esclareceu ao grupo a informação obtida junto ao Departamento de
34 Licitações e Contratos a respeito da guarda de documentos sobre "solicitação de
35 publicação em Diários Oficiais". A Sra. Elizabeth Adanira, coordenadora, informou que a
36 área solicitante encaminha para o Departamento de Licitações e Contratos o arquivo
37 para envio ao Diário Oficial da União (DOU). O arquivo é encaminhado ao DOU que
38 emite o comprovante de envio, inclusive o valor da publicação. Na data prevista para
39 publicação, consulta-se o DOU e é encaminhada a cópia da publicação ao solicitante.



ATA DA 24ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS E SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO, REALIZADA EM 15/10/2020

40 Realiza-se então a impressão dos documentos e encaminhamento ao Departamento
41 Financeiro, para prestação de contas e guarda. **2.2. Documentos a serem**
42 **classificados em "MONITORAMENTO DAS PROPOSIÇÕES LEGAIS E**
43 **INFRALEGAIS" e "ARTICULAÇÕES POLÍTICAS"**. A gerente geral, Dra. Reggiani
44 Schinatto, informou que o Departamento de Apoio Técnico e Educação Permanente
45 (Datep) tem o registro de todas as contribuições às Consultas Públicas (CPs) elaboradas
46 pelos Grupos Técnicos de Trabalho (GTTs). Em relação a pareceres sobre projetos de
47 lei, informou desconhecer que um departamento centralize a guarda de tais
48 documentos. Esclareceu que os pareceres são elaborados por departamentos diversos
49 (Fiscalização, Datep e Consultoria Jurídica). Em relação às listas de presença e atas,
50 Dra. Reggiani, informou que o Datep possui lista de presença de reuniões dos GTTs.
51 Esclareceu também que no portal há diversas matérias veiculadas de atuação da
52 diretoria no acompanhamento de projetos de lei. O grupo verificou oportunidades de
53 melhoria na gestão dos pareceres e demais documentos que efetivamente demonstram
54 a ampla participação do CRF-SP no acompanhamento de proposições legais de interesse
55 da profissão farmacêutica, bem como articulações políticas a respeito. Dra. Luciane irá
56 verificar se existe um manual para utilização dos sistemas de pareceres (que já existe
57 no CRF-SP) de forma a reforçar a necessidade de registro dos pareceres no sistema,
58 para sua devida rastreabilidade e guarda. Será agendada uma reunião com membros
59 dos departamentos que geram pareceres, bem como com a gestão e assessor
60 parlamentar para alinhamento sobre a guarda de documentos.
61 Nada mais havendo a tratar, a Dra. Daniela Veríssimo declarou encerrada a reunião às
62 dezesseis horas.
63 São Paulo, quinze de outubro de dois mil e vinte.

64 Alexandre Silva _____

65 Daniela Caroline de Camargo Veríssimo _____

66 Luciane Maria Ribeiro Neto _____

67 Luciana Maria Leite Ferraz _____

68 Beatriz Maria Chueiri Campos de Oliveira _____

69 Natalia Gomes de Almeida Gonçalves _____

Página de assinaturas

Assinado eletronicamente

Daniela Veríssimo
Conselho Regional de Farmacia de Sã...
Signatário

Assinado eletronicamente

Alexandre Silva
Conselho Regional de Farmacia de Sã...
Signatário

Assinado eletronicamente

Luciane Neto
Conselho Regional de Farmacia de Sã...
Signatário





Assinado eletronicamente

Luciana Ferraz
[Redacted]
Signatário

[Redacted]
Natália Gonçalves
[Redacted]
Signatário

[Redacted]
Beatriz Oliveira
Conselho Regional de Farmacia de Sã...
Signatário

HISTÓRICO

- 11 Nov 2020 09:58:31  **Daniela Caroline de Camargo Veríssimo** criou este documento. (E-mail: daniela.verissimo@crfsp.org.br, [Redacted])
- 11 Nov 2020 09:58:37  **Daniela Caroline de Camargo Veríssimo** (E-mail: daniela.verissimo@crfsp.org.br, [Redacted]) visualizou este documento por meio do IP 200.229.234.18 localizado em São Paulo - Sao Paulo - Brazil.
- 11 Nov 2020 09:58:39  **Daniela Caroline de Camargo Veríssimo** (E-mail: daniela.verissimo@crfsp.org.br, [Redacted]) assinou este documento por meio do IP 200.229.234.18 localizado em São Paulo - Sao Paulo - Brazil.
- 11 Nov 2020 17:01:20  **Alexandre Silva** (E-mail: alexandre.silva@crfsp.org.br, [Redacted]) visualizou este documento por meio do IP 200.229.234.18 localizado em São Paulo - Sao Paulo - Brazil.